



ISOLE EGADI
COMUNE DI FAVIGNANA

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI)

- IV SETTORE -

“PATRIMONIO, TERRITORIO ed AMBIENTE”

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

Nr. 139

del 17.05.19

OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTA INGEGNERE/ARCHITETTO PER SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP PER INTERVENTI DI CUI AL “PATTO TERRITORIALE DI PANTELLERIA E ISOLE DEL MEDITERRANEO” E ALLA PROGETTAZIONE DI COMPOSTAGGIO DI COMUNICATA' A FAVIGNANA – CIG: Z75287DA5F

Il Responsabile del IV Settore

nominato con decreto sindacale n.10 del 18/06/2018, prorogato con Decreto del Sindaco n.22 del 24/07/2018, n.31 del 25/09/2018 e n. 40 del 30/11/2018 e n. 20 del 28.02.2019

PREMESSO CHE:

Ravvisata la necessità di un assistente tecnico, a supporto del IV Settore- Patrimonio Territorio ed Ambiente che opera in autonomia, compatibilmente con le scadenze e le tempistiche dettate dalle attività progettuali, coordinato dal Responsabile del Settore, in particolare il professionista dovrà effettuare attività di supporto al RUP dei seguenti interventi:

- 1) *PT/G02/08: “Salvaguardia, recupero e pulizia litorale denominato Cala Azzurra”*
- 2) *PT/G02/03: “Restauro Palazzo Florio da adibire a centro museale e convegni”*
- 3) *PT/G02/06: “Lavori di riqualificazione, adeguamento e completamento dell'impianto di pubblica illuminazione delle Isole di Favignana, Levanzo e Marettimo” .*

entrambi agevolati con la finanza del Patto Territoriale di Pantelleria e Isole del Mediterraneo – Accordo di Programma Quadro (APQ) -

Tutte le attività riguardano per lo più adempimenti tecnici-amministrativi, che richiedono necessariamente valutazioni e competenze specifiche in materia di LL.PP.

Le attività riguardano per lo più attività di rendicontazione di lavori effettuati diversi anni fa per cui non sono stati conclusi gli iter procedurali.

E' richiesta anche attività di supporto alla progettazione per:

4) **"Compostaggio di comunità per l'isola di Favignana"**, a seguito del Bando PO FESR Sicilia 2014-2020 - Asse prioritario 6 - Obiettivo specifico 6.1 - Azione 6.1.1 "Realizzare le azioni previste nei piani di prevenzione e promuovere la diffusione di pratiche di compostaggio domestico e di comunità". Avviso pubblico per la concessione di agevolazioni in favore di comuni, anche nelle forme associative regolarmente costituite (Ambiti di raccolta ottimali), per il sostegno alle attività di compostaggio di prossimità dei rifiuti organici.

CONSIDERATO CHE

L'esito infruttuoso degli atti di interpello prot. 7328 del 10.05.2019 e prot. 7473 del 14.05.2019;

ATTESO CHE:

- occorre procedere all'espletamento delle procedure di gara ai sensi dell'art. 36 del DLgs. 50/2016 agg. con DLgs. 56/2017 per l'affidamento di servizio di supporto al RUP;

RICHIAMATO:

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione a contrattare indicante il fine che il contratto si intende perseguire, il suo oggetto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente, la conformità alle norme vigenti in materia di contratti delle pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretino o determinino di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e gli elementi di selezioni degli operatori economici e delle offerte.

RITENUTO:

- di procedere alla procedura di affidamento in applicazione dell'art. 37 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 mediante avviso pubblico di una risorsa con profilo tecnico architetto o ingegnere, per assistenza al RUP e alla progettazione;
- l'incaricato dovrà svolgere attività prevalentemente in ufficio nelle giornate del lunedì e del mercoledì ed essere disponibile ad effettuare anche missioni presso altri uffici anche fuori sede al fine di conseguire gli obiettivi preposti dal Responsabile del Procedimento.
- l'importo complessivo presunto dell'incarico per come risulta dall'art. 6 Decreto ministeriale 17 giugno 2016 viene stabilito in 30 €/ora, per un monte ore complessivo di 140 ore, e per una durata contrattuale di 100gg naturali e consecutivi.

VISTI:

- la Legge n. 142 /1990 e ss.mm.ii., come recepita con L.R. n. 48/91 e L.R. n. 23/98;
- lo Statuto Comunale, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 16 febbraio 2002;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 26/03/20132 con cui è stato approvato il "Regolamento comunale del sistema di controlli interni", secondo quanto stabilito dall'art. 147 del D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", in particolare:
 - l'art. 107 per le funzioni e responsabilità della dirigenza;
 - l'art. 109 in merito al conferimento di funzioni dirigenziali;
 - l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

- l'art. 183 per l'impegno di spesa;
- l'art. 191 per le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- l'art. 192 per le determinazioni a contrattare e relative procedure;
- il D. L. 95/2012, convertito con Legge 135/2012, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- gli artt. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

RITENUTO approvare i suddetti avvisi;

PRESO ATTO CHE sono pervenute, al protocollo istituzionale dell'Ente, istanze di convenzione da stipulare con il Comune di Favignana, da parte di operatori economici interessati ai medesi servizi;

STABILITO che in caso di assenza di partecipazione entro la data prestabilita, da parte di operatori economici, si prenderanno in considerazione le istanze di convenzione già pervenute a questo Ente ed assunte ai prott. n. 20451 del 15/11/2018 e 20270 del 13/11/2018;

VISTI

Il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Regolamento DPR 207/2010

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente atto anche se materialmente non riportate;

DI APPROVARE l'avviso per l'individuazione di professionista ingegnere/architetto per servizi di supporto al rup per interventi di cui al "patto territoriale di pantelleria e isole del mediterraneo" e alla progettazione di compostaggio di comunicata' a favignana, *modello A e B, bozza disciplinare*;

DI STABILIRE che il Criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 36 comma 2. lett. A ai sensi del Dlgs. 50/2016, criterio di valutazione ai sensi dell'art. 95 c.4 del Dlgs 50/2016 in base al criterio del minor prezzo.

DI IMPEGNARE la somma € 5.328,96 alla seguente imputazione: Missione 01 Programma 06 COD. 1.03.02.10.001 CAP 1086 del bilancio 2019;

DI DISPORRE che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo ai fini della generale conoscenza;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento esula dagli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente".

"Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000".

DARE ATTO che la presente Determina sarà:

- ESECUTIVA dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Finanziario;
- PUBBLICATA all'albo Pretorio informatico di questo ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
- COMUNICATA, per conoscenza, alla Giunta Comunale, per il tramite del Segretario Comunale.

- INSERITA nel fascicolo delle Determine;
- TRASMESSA all'ufficio Ragioneria.

Il Responsabile del IV Settore
Ing. Giuseppe Aloamo



SETTORE III

Visto del Responsabile del Servizio Finanziario

Si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa con imputazione per come in appresso:

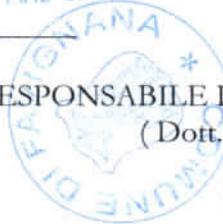
€ 5.328,96 - Missione 01 Programma 06 COD. 1.03.02.10.001 CAP 1086 del bilancio 2019;

Dalla Residenza Municipale, li _____

21 MAG 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott.ssa Patrizia Salerno)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio **dal** _____ **(giorno di domenica o festivo)** **al** _____ , giusta relazione del Messo Comunale , senza dare luogo a reclami od opposizioni .

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE



ISOLE EGADI
COMUNE DI FAVIGNANA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

IV SETTORE
PATRIMONIO, TERRITORIO ED AMBIENTE

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTA INGEGNERE/ARCHITETTO PER SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP PER INTERVENTI DI CUI AL "PATTO TERRITORIALE DI PANTELLERIA E ISOLE DEL MEDITERRANEO" E ALLA PROGETTAZIONE DI COMPOSTAGGIO DI COMUNICATA' A FAVIGNANA – CIG: Z75287DA5F

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n.139 del 17.05.2019 intende procedere ad indagine di mercato per l'individuazione di soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale e di qualificazione per servizi di supporto al RUP per vari interventi di cui al "Patto Territoriale di Pantelleria e Isole del Mediterraneo e assistente alla progettazione per compostaggio di comunità a Favignana, con il criterio del prezzo più basso, per il conferimento di incarichi a seguito dell'esito infruttuoso dell'atto di interpello ai sensi articolo 7, comma 6 bis del d.lgs. 165/2001.

1. ELEMENTI E INFORMAZIONI ESSENZIALI DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA E DELLA PROCEDURA PRESELTA

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Favignana, Piazza Europa, 91023 Favignana;

Settore competente: IV Settore – Patrimonio, Territorio ed Ambiente

Responsabile del procedimento: ai sensi dell'art. 31 c.1 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è l'ing. Giuseppe Alcamo;

PEC: comune.favignana.tp@postecert.it

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Ravvisata la necessità di un assistente tecnico, a supporto del IV Settore- Patrimonio Territorio ed Ambiente che opera in autonomia, compatibilmente con le scadenze e le tempistiche dettate dalle attività progettuali, coordinato dal Responsabile del Settore, in particolare il professionista dovrà effettuare attività di supporto al RUP dei seguenti interventi:

1) *PT/G02/08: "Salvaguardia, recupero e pulitura litorale denominato Cala Azzurra"*

2) *PT/G02/03: "Restauro Palazzo Florio da adibire a centro museale e convegni"*

3) *PT/G02/06: "Lavori di riqualificazione, adeguamento e completamento dell'impianto di pubblica illuminazione delle Isole di Favignana, Levanzo e Marettimo"*,

entrambi agevolati con la finanza del Patto Territoriale di Pantelleria e Isole del Mediterraneo – Accordo di Programma Quadro (APQ) -

Tutte le attività riguardano per lo più adempimenti tecnici-amministrativi, che richiedono necessariamente valutazioni e competenze specifiche in materia di LL.PP.

Le attività riguardano per lo più attività di rendicontazione di lavori effettuati diversi anni fa per cui non sono stati conclusi gli iter procedurali.

E' richiesta anche attività di supporto alla progettazione per:

4) **"Compostaggio di comunità per l'isola di Favignana"**, a seguito del Bando PO FESR Sicilia 2014-2020 - Asse prioritario 6 - Obiettivo specifico 6.1 – Azione 6.1.1 "Realizzare le azioni previste nei piani di prevenzione e promuovere la diffusione di pratiche di compostaggio domestico e di comunità". Avviso pubblico per la concessione di agevolazioni in favore di comuni, anche nelle forme associative regolarmente costituite (Ambiti di raccolta ottimali), per il sostegno alle attività di compostaggio di prossimità dei rifiuti organici.

Si precisa che tale elenco potrebbe essere suscettibile di variazioni in aumento o in diminuzione, anche ad esigenze legate all'organizzazione del Settore.

La collaborazione sarà regolata da apposito incarico professionale e quindi il rapporto da instaurare tra l'Amministrazione comunale e l'esperto incaricato, s'inquadra nel regime della "locatio operis", disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del Codice civile, per cui non comporterà per l'interessato alcun vincolo di esclusività, prevalenza e subordinazione gerarchica nei confronti dell'ente committente, rimanendo lo stesso estraneo all'organizzazione burocratica del Comune, offrendo il supporto tecnico-amministrativo al Responsabile del Settore. In virtù di quanto indicato, l'Assistente incaricato non dovrà rispettare alcun obbligo di ingresso/uscita dagli uffici del IV Settore, ad ogni modo dovrà garantire la propria prestazione professionale in base alle scadenze poste dal Responsabile del Settore.

3. TEMPO PREVISTO PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO: periodo di riferimento 100 giorni naturali e consecutivi, in particolare al fine della rendicontazione e dell'organizzazione è richiesta la presenza in ufficio per almeno cinque ore nella mattinata nelle giornate di **lunedì** e **mercoledì** per un totale di 28 gg. lavorativi.

L'incaricato dovrà essere disponibile ad effettuare anche missioni presso altri uffici anche fuori sede al fine di conseguire gli obiettivi preposti dal Responsabile del Procedimento.

4. FINANZIAMENTO: Fondi Comunali.

5. IMPORTO PRESUNTO DELL'INCARICO

L'importo complessivo presunto dell'incarico per come risulta dall'art. 6 Decreto ministeriale 17 giugno 2016 viene stabilito in **30 €/ora**, per un monte ore complessivo di **140 ore**, e per una durata contrattuale di 100gg naturali e consecutivi.

6. NUMERO MINIMO DI UNITÀ NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO – STRUTTURA OPERATIVA

Per lo svolgimento dell'incarico, in riferimento alla tipologia e dimensione dell'opera da realizzare e alle diverse competenze professionali, si stima che il personale tecnico occorrente, sia pari ad almeno 1 (uno) unità, così suddivise:

– n. 1 ingegnere o architetto – abilitato – ed iscritto nel proprio ordine professionale di riferimento.

Tutte le spese relative alla predisposizione e alla presentazione dell'offerta sono a carico degli offerenti, nonché delle spese contrattuali.

7. DURATA

Il servizio avrà una durata presumibile di 100 giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto/disciplinare. Resta ferma la possibilità di assentire proroghe che dovranno essere adeguatamente motivate dall'incaricato ed approvate dall'Ente. Il soggetto incaricato si obbligherà, fino alla definitiva approvazione dell'intera prestazione e senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi, a rimodulare la stessa, ancorché si sia già provveduto alla formale consegna degli atti, in presenza di eventuali modifiche che la stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, riterrà necessario apportare, purché le stesse non cambino sostanzialmente l'oggetto dell'affidamento.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 36 comma 2. lett. A ai sensi del Dlgs. 50/2016, criterio di valutazione ai ai sensi dell'art. 95 c.4 del Dlgs 50/2016 in base al criterio del minor prezzo.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A) requisiti di ordine generale:

- 1) inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del DLgs 50/2016, né di alcuna altra causa che comporti il divieto di contrarre con la P.A.;
- 2) inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del Dlgs 159/2011;
- 3) inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del DLgs 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 4) assenza di condizioni di incompatibilità previste dalle leggi vigenti per l'assunzione di incarichi professionali di cui al presente Avviso, in particolare art.24 c.7 DLgs 50/2016;

B) requisiti di idoneità professionale:

- a) Diploma di laurea magistrale in ingegneria/architettura o titoli equipollenti;
- b) iscrizione ai relativi Ordini, Albi CCAIAA o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche vigenti sulle professioni;

C) requisiti di capacità tecniche e professionali:

Aver eseguito **prestazioni analoghe** nell'ultimo quinquennio con decorrenza a ritroso dalla data di pubblicazione del presente avviso esplorativo.

Si precisa che l'ANAC, riprendendo il principio introdotto dal citato articolo 8, con le Linee Guida n. 1 sui S.A.I., approvate con delibera n. 973/2016 (Capitolo V – paragrafo 1,) precisa che: "Ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Tale criterio è confermato dall'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016, ove afferma che "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera".

Inoltre «...deve ritenersi che possano essere spesi come requisiti di partecipazione alle procedure per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, i servizi di consulenza aventi ad oggetto attività accessorie di supporto alla progettazione che non abbiano comportato la firma di elaborati progettuali, quali ad esempio, le attività accessorie di supporto per la consulenza specialistica relativa agli ambiti progettuali strutturali e impiantistici. Ciò a condizione che si tratti di attività svolta nell'esercizio di una professione regolamentata per la quale è richiesta una determinata qualifica professionale, come indicato dall'art. 3 della direttiva 2005/36/CE, e purché l'esecuzione della prestazione, in mancanza della firma di elaborati progettuali, sia documentata mediante la produzione del contratto di conferimento dell'incarico e delle relative fatture di pagamento. Inoltre, possono essere qualificati come servizi di architettura e ingegneria ai sensi dell'art. 3, lett. vvvv) del codice le prestazioni di ingegneria relative alle sole verifiche strutturali e/o verifiche sismiche, in assenza di progettazione.

Cause di esclusione:

verranno esclusi dalla selezione i candidati che:

- non possiedono i requisiti generali e di qualificazione di cui ai punti a,b,c, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda;
- non presentino la domanda entro il termine perentorio stabilito;
- non sottoscrivano la domanda di partecipazione e/o il curriculum.

10. TIPO DI PROCEDURA

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio. Il presente avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Favignana, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione alla procedura in oggetto, debitamente sottoscritta in originale, dovrà essere inviata in uno dei seguenti modi:

- tramite pec, all'indirizzo: comune.favignana.tp@postecert.it

entro e non oltre le ore 10:00 del 28/05/2019.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di acquisizione, le istanze pervenute dopo tale scadenza. La domanda dovrà pervenire, riportante l'indicazione del destinatario, del mittente e la dicitura: *"AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTA INGEGNERE/ARCHITETTO PER SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP PER INTERVENTI DI CUI AL "PATTO TERRITORIALE DI PANTELLERIA E ISOLE DEL MEDITERRANEO" E ALLA PROGETTAZIONE DI COMPOSTAGGIO DI COMUNICATA' A FAVIGNANA"*. Si precisa che il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente e che la stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata tramite richiesta scritta con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/istante nella quale deve essere riportata apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 nella quale vengono attestati i requisiti posseduti in relazione al punto 3 "Requisiti di partecipazione" del presente avviso.

La domanda dovrà inoltre recare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente avviso ex art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

12. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE ISTANZE

Nel caso di presentazione di una sola domanda, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere nella valutazione dell'unica candidatura.

I candidati vengono resi edotti, sin dalla pubblicazione dell'avviso, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto alla partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'incarico sarà formalizzato mediante stipula di apposito disciplinare che conterrà quali elementi essenziali, l'indicazione della durata, dell'oggetto dell'incarico e il compenso del professionista.

Nel caso in cui perverranno oltre quindici domande si provvederà ad effettuare sorteggio pubblico per la limitazione del numero dei concorrenti da prendere in considerazione.

13. ESITO DELLA RICERCA

Il responsabile del IV Settore renderà noto sul sito web del Comune il nominativo del candidato prescelto.

14. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale specialistico di collaborazione verrà svolto principalmente presso l'ufficio tecnico per circa n. 10 ore settimanali, ed in particolare il lunedì e mercoledì mattina, o in base alle direttive impartite dal Responsabile del Servizio, con piena autonomia organizzativa operativa e con il solo obbligo e responsabilità di risultato, non essendo quest'ultimo vincolato al rispetto di alcun orario di servizio e, pertanto, senza che con l'espletamento di tale incarico si venga a sostanziare alcun requisito che possa ricondurre quest'ultimo nell'ambito del rapporto subordinato di lavoro.

15. AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per una nuova e diversa valutazione dell'interesse pubblico sotteso alla pubblicazione dell'avviso, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che, invece, dovrà essere esplicitamente dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Favignana, con le modalità e nei termini previsti dalla legge, in occasione della partecipazione, a seguito di apposito avviso, alla procedura selettiva di affidamento del servizio in oggetto.

16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Favignana e responsabile del trattamento è l'ing. Giuseppe Alcamo.

17. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Favignana e sul profilo del committente:
www.comune.favignana.tp.gov.it;

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

L'ing. Giuseppe Alcamo Responsabile IV Settore – Patrimonio, Territorio ed Ambiente

Email: ufficiotecnico@comune.favignana.tp.gov.it

PEC: comune.favignana.tp@postecert.it

Tel. 0923.920048

Il Responsabile del IV Settore

Ing Giuseppe Alcamo



Oggetto: AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTA INGEGNERE/ARCHITETTO PER SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP PER INTERVENTI DI CUI AL "PATTO TERRITORIALE DI PANTELLERIA E ISOLE DEL MEDITERRANEO" E ALLA PROGETTAZIONE DI COMPOSTAGGIO DI COMUNICATA' A FAVIGNANA – CIG: Z75287DA5F ”

Il/La sottoscritto/a codice fiscale

nato/a a il

in qualità di

dell'impresa

con sede in

con codice fiscale n. e partita IVA n.

PEC

Telefono

manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto:

(barrare la casella che interessa)

- come singolo professionista
- altro.....

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) di possedere tutti i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione; nonché inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del DLgs 50/2016, né di alcuna altra causa che comporti il divieto di contrarre con la P.A., inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del DLgs 159/2011, inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del DLgs 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- b) assenza di condizioni di incompatibilità previste dalle leggi vigenti per l'assunzione di incarichi professionali di cui al presente Avviso, in particolare art.24 c.7 DLgs 50/2016;
- c) di possedere il requisito di idoneità professionale:
- laurea in architettura _____

-laurea in ingegneria _____

Iscrizione al relativo Ordine professionale del _____ di _____

al seguente numero _____

- d) Aver eseguito prestazioni analoghe nell'ultimo quinquennio con decorrenza a ritroso dalla data di pubblicazione del presente avviso esplorativo.
- e) di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Favignana e che comunque si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte, il procedimento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
- f) di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori in oggetto che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento;
- g) di autorizzare, ai sensi dell'art. 76 del decreto legislativo n. 50/2016, l'invio di tutte le comunicazioni e della documentazione afferente la presente procedura di affidamento al seguente recapito: indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)
- h) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo n. 196/2003, la raccolta dei dati personali che saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e a quelli ad esso connessi.

DATA.....

FIRMA

N.B.:

- ✓ allegare - **a pena di esclusione** - copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.
- ✓ barrare le apposite caselle al fine di rendere le dichiarazioni richieste.
- ✓ Curriculum vitae;
- ✓ allegato B – **a pena di esclusione** - offerta economica;

Oggetto: AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTA INGEGNERE/ARCHITETTO PER SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP PER INTERVENTI DI CUI AL "PATTO TERRITORIALE DI PANTELLERIA E ISOLE DEL MEDITERRANEO" E ALLA PROGETTAZIONE DI COMPOSTAGGIO DI COMUNICATA' A FAVIGNANA – CIG: Z75287DA5F ”

Il/La sottoscritto/acodice fiscale

nato/a a il

in qualità di

dell'impresa

con sede in

con codice fiscale n. e partita IVA n.

PEC

Telefono

manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto

DICHIARA

- i) Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa impresa decadrà dai benefici e dalle autorizzazioni per le quali la stessa dichiarazione è stata rilasciata, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000,
 - j) di considerare la propria offerta economica nel suo complesso congrua e remunerativa;
 - k) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180°(centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte;
 - l) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione;
- m) E FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA**
- n) ai sensi dell'art. 95, D.lgs. 50/2016, per l'appalto del servizio in epigrafe si offre il **ribasso percentuale unico e incondizionato** del (in cifre).....% (in lettere) sull'importo a orario a base di gara di **30 euro** ad ora (Decreto parametri 17/06/2016) per 28 gg (periodo di riferimento:100 gg).
 - o) Luogo: data
 - p) Firma
 - q) Il Legale Rappresentante
 - r) _____
- s) Si allega documento d'identità in corso di validità

**DISCIPLINARE DI INCARICO
PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTA INGEGNERE/ARCHITETTO PER
SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP PER INTERVENTI DI CUI AL "PATTO
TERRITORIALE DI PANTELLERIA E ISOLE DEL MEDITERRANEO" E ALLA
PROGETTAZIONE DI COMPOSTAGGIO DI COMUNICATA' A FAVIGNANA – CIG:
Z75287DA5F**

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE.

- a seguito di consultazione tra più operatori con n. prot. del _____ è stata pubblicato avviso pubblico per il criterio di affidamento dell'offerta del prezzo più basso, ai sensi degli ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, a seguito del verbale del _____ è stato individuato quale affidatario _____ – via _____ – P:IVA _____

L'anno 2019 (DUEMILADICIANNOVE) il giorno __ (_____) del mese di _____, in Favignana nella sede PIAZZA EUROPA N.2, con la presente scrittura privata, da valere come Legge,

Le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente disciplinare, l'offerta tecnica ed economica presentate per supporto al RUP e alla progettazione per espressa volontà delle parti ma acquisiti agli atti dell'Amministrazione, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

TUTTO CIO' PREMESSO TRA:

L'Ing Giuseppe Alcamo nato a Monza il 22.01.1982 in qualità di Responsabile del IV Settore e Responsabile del procedimento, domiciliato, ai fini del presente atto, in Favignana piazza Europa n. 2, sede legale dell'Ente, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di delegato speciale per la firma dei contratti, ai sensi della Determinazione Sindacale n.20/2019, domiciliato per la carica che ricopre presso il Comune di Favignana,

E

l'ing. _____ nato a _____ () il _____ ed ivi residente in via _____, CF _____, nella qualità di _____ con sede a _____ in viale _____ CF e PI _____ seguito denominato "Tecnico"

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 Oggetto dell'incarico

1. L'Amministrazione comunale conferisce l'incarico professionale relativo ai "servizi di ingegneria ed architettura" di cui in premessa relativi a:

SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP PER INTERVENTI DI CUI AL "PATTO TERRITORIALE DI PANTELLERIA E ISOLE DEL MEDITERRANEO" E ALLA PROGETTAZIONE DI COMPOSTAGGIO DI COMUNICATA' A FAVIGNANA "

in particolare l'attività di supporto al RUP sarà:

1) PT/G02/08: "Salvaguardia, recupero e pulitura litorale denominato Cala Azzurra"

2) PT/G02/03: "Restauro Palazzo Florio da adibire a centro museale e convegni"

3) PT/G02/06: "Lavori di riqualificazione, adeguamento e completamento dell'impianto di pubblica illuminazione delle Isole di Favignana, Levanzo e Marettimo",

entrambi agevolati con la finanza del Patto Territoriale di Pantelleria e Isole del Mediterraneo – Accordo di Programma Quadro (APO) -

Tutte le attività riguardano per lo più adempimenti tecnici-amministrativi, che richiedono necessariamente valutazioni e competenze specifiche in materia di LL.PP.

Le attività riguardano per lo più attività di rendicontazione di lavori effettuati diversi anni fa per cui non sono stati conclusi gli iter procedurali.

E' richiesta anche attività di supporto alla progettazione per:

4) **"Compostaggio di comunità per l'isola di Favignana"**, a seguito del Bando PO FESR Sicilia 2014-2020 - Asse prioritario 6 - Obiettivo specifico 6.1 - Azione 6.1.1 "Realizzare le azioni previste nei piani di prevenzione e promuovere la diffusione di pratiche di compostaggio domestico e di comunità". Avviso pubblico per la concessione di agevolazioni in favore di comuni, anche nelle forme associative regolarmente costituite (Ambiti di raccolta ottimali), per il sostegno alle attività di compostaggio di prossimità dei rifiuti organici.

- in particolare al fine della rendicontazione e dell'organizzazione è richiesta la presenza in ufficio per almeno cinque ore nella mattinata nelle giornate di **lunedì e mercoledì** per un totale di 28 gg. lavorativi per un periodo complessivo di 100 gg.
- eventuali integrazioni ai progetti richieste dall'Amministrazione Comunale.
- altre prestazioni accessorie previste nel presente disciplinare.

Art. 2 Soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche

1. La persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24,c.5, del D.Lgs. 50/2016 è l'Ing. _____, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di _____ al n _____, C.F. _____, nella qualità di assistente al RUP e alla progettazione con sede _____ PIVA _____.
[completare con i dati richiesti].

Art. 3 Soggetto/i che svolgeranno le prestazioni professionali

1. La/e persona/e fisica/he che svolgerà/anno le prestazioni di cui al presente disciplinare è/sono la/le

seguito/i:

- l'Ing. _____, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di _____ al n _____, C.F. _____, nella qualità _____ P.IVA: _____ con sede _____

Art. 4 Collaboratori

Non previsti

Art. 5 Normativa di riferimento

1. Nello svolgimento dell'incarico si dovranno osservare le normative vigenti in materia di progettazione strutturale per le opere pubbliche, e in particolare:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" per gli articoli ancora in vigore;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- linee guida ANAC in quanto applicabili;
- Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 11 gennaio 2017, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 23 del 28 gennaio 2017 "Allegato 2"

2. Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti la realizzazione delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di sicurezza, antincendio) ed ogni altra norma tecnica specifica vigente al momento dello svolgimento della prestazione professionale richiesta

(norme UNI, CEI,).

Art. 6 Obblighi generali dell'Amministrazione

La S.A. si impegna a fornire all'Incaricato tutta la documentazione a sua disposizione inerente l'oggetto dell'intervento.

Art. 7 Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni richieste:

per "attività di supporto" devono intendersi un insieme di prestazioni tecniche ed amministrative relative al corretto svolgimento delle funzioni del medesimo R.U.P., quali analiticamente elencate all'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e agli artt. 7 e 8 del regolamento di esecuzione ed attuazione, e quindi tutte quelle attività strumentali – mediante l'esercizio di specifiche competenze (tecniche, economico-finanziarie, amministrative, organizzative e legali)- che costituiscano il presupposto per il corretto esercizio dei compiti funzionalmente attribuiti al RUP (quali supervisione, coordinamento e verifica alla progettazione, supervisione alla direzione dei lavori, supervisione alla sicurezza, funzioni amministrative, validazione progetto).

L'Incaricato: dovrà collaborare con il RUP all'acquisizione, senza ritardo alcuno e con la massima diligenza, di tutti i pareri, nulla-osta ed autorizzazioni necessari ai fini della realizzazione dei lavori ovvero, nel caso di indizione della Conferenza dei Servizi, dovrà prestare la massima e solerte assistenza alla S.A. per lo svolgimento della stessa e dovrà presentare tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste nelle vigenti disposizioni di legge o regolamentari; -----dovrà recepire all'interno del progetto definitivo ed implementate nel successivo progetto esecutivo, tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo, nonché le modificazioni eventualmente richieste dalla S.A. prima dell'approvazione del progetto medesimo, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.

Art. 8 Ulteriori attività ricomprese nell'incarico

Attività di supporto alla progettazione di "**Compostaggio di comunità per l'isola di Favignana**", a seguito del Bando PO FESR Sicilia 2014-2020 - Asse prioritario 6 - Obiettivo specifico 6.1 – Azione 6.1.1 "Realizzare le azioni previste nei piani di prevenzione e promuovere la diffusione di pratiche di compostaggio domestico e di comunità". Avviso pubblico per la concessione di agevolazioni in favore di comuni, anche nelle forme associative regolarmente costituite (Ambiti di raccolta ottimali), per il sostegno alle attività di compostaggio di prossimità dei rifiuti organici.

Art. 9 Altre condizioni disciplinanti l'incarico

Il Tecnico incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione committente.

In relazione alla proprietà intellettuale di quanto progettato dal Tecnico incaricato, l'Amministrazione committente diviene proprietaria di tutti gli elaborati prodotti dallo stesso ed è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, anche ma non solo in relazione all'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi livelli della progettazione, nonché in caso di varianti, modifiche o altri interventi di qualunque genere su quanto progettato.

In capo all'Amministrazione committente non incombe alcun obbligo di comunicazione al Tecnico incaricato o altri adempimenti, nemmeno in relazione all'indicazione dei nominativi del Tecnico incaricato sugli elaborati oggetto di varianti, modifiche, con la sola eccezione delle varianti in corso d'opera di cui all'articolo 106, comma 1, lettera c), sub 1) del decreto legislativo n. 50 del 2016 che potranno recare l'indicazione del Tecnico incaricato con la precisazione "autore del progetto

originario" o altra precisazione analoga

Art. 10 Variazioni, interruzioni, ordini informali

1. Il Tecnico incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.
2. Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti, sospensioni o interruzioni o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente contratto, sono a carico del Tecnico incaricato.
3. Il Tecnico incaricato risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto, a titolo risarcitorio o non risarcitorio, in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati, anche fuori dai casi di cui al comma 2.
4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui ai commi 2 e 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto all'Amministrazione committente.
5. Ai fini del presente contratto i rapporti tra il Tecnico incaricato e l'Amministrazione committente avvengono per il tramite del responsabile del procedimento di quest'ultima.

Art. 11. Durata dell'incarico e termini

Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione o le singole prestazioni qualora la comunicazione ne preveda più di una.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni solari 100 consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'Amministrazione committente, ed è prevista la decorrenza dal _____.

Qualora una singola prestazione dipenda, per sequenza logica o procedimentale, da una prestazione precedente che necessita di atto di assenso comunque denominato, dovuto in forza di legge o di regolamento o in forza di provvedimento dell'Amministrazione committente, tale singola prestazione non può essere iniziata se non a rischio e pericolo del Tecnico incaricato che dovrà provvedere al suo adeguamento conseguente all'atto di assenso o al perfezionamento dei risultati della prestazione precedente.

L'Amministrazione committente, con apposito ordine scritto, può derogare da tali condizioni.

Art. 12 Penali

L'applicazione della penale non esclude la responsabilità del Tecnico incaricato per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione committente o per la ripetizione di indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che l'Amministrazione committente debba sostenere per cause imputabili al Tecnico incaricato.

Il ritardo in fase di esecuzione comporta la penale nella misura anch'essa dell'uno per mille, applicata all'importo dei corrispettivi previsti per la fase di redazione della progettazione strutturale esecutiva:

- a) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione progettuale o tecnico-amministrativa, per ogni giorno oltre i termini previsti dal presente disciplinare.

Art. 13. Riservatezza, coordinamento, astensione

1. Il Tecnico incaricato è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento

delle procedure,

anche ma non solo, ai sensi degli articoli 52 e 53 del D.lgs. 50/2016.

2. Il Tecnico incaricato è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.

3. Senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione committente è preclusa al Tecnico incaricato ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati dall'Amministrazione committente. Il divieto non si applica ai competenti uffici dell'Amministrazione committente e agli organi esecutivi e di governo della stessa.

4. Il Tecnico incaricato deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico nelle quali dovesse in qualche modo essere interessato, sia personalmente che indirettamente, segnalando tempestivamente all'Amministrazione committente tale circostanza.

5. Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare o intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi dell'Amministrazione committente; il Tecnico incaricato deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti all'espletamento delle prestazioni, con particolare riguardo alle autorità e alle persone fisiche e giuridiche che siano in qualche modo interessate all'oggetto delle prestazioni. Egli deve segnalare tempestivamente per iscritto all'Amministrazione committente qualunque inconveniente, ostacolo, impedimento, anche solo potenziali, che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto.

6. Con la sottoscrizione del Contratto il Tecnico incaricato acconsente che i suoi dati personali resi per la stipulazione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo siano trattati dalla Committente ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni; egli altresì prende atto dei diritti e delle condizioni che conseguono alla disciplina del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

Art. 14. Risoluzione del contratto

1. E' facoltà dell'Amministrazione committente risolvere il presente contratto in ogni momento se il Tecnico incaricato contravviene alle condizioni di cui al contratto stesso, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, non produce la documentazione richiesta o la produce con ritardi pregiudizievoli, oppure assume atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di

assenso da acquisire in ordine all'oggetto delle prestazioni.

2. E' altresì facoltà dell'Amministrazione committente risolvere il presente contratto se il Tecnico incaricato, in assenza di valida giustificazione scritta recapitata tempestivamente alla stessa Amministrazione committente, si discosta dalle modalità di espletamento delle prestazioni richieste o contravvenga agli obblighi di cui al presente disciplinare.

3. Il contratto può altresì essere risolto in danno del Tecnico incaricato in uno dei seguenti casi:

a) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; in caso di Tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura del Tecnico incaricato non dispone di una figura professionale sostitutiva;

b) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;

c) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;

d) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;

e) accertamento della violazione della disciplina del subappalto;

f) accertamento della violazione del regime di incompatibilità di cui all'articolo 24, comma 7 del D.lgs. 50/2016, o all'articolo 10, comma 6, del d.P.R. n. 207 del 2010;

g) superamento dei limiti massimi di applicazione delle penali ai sensi dell'articolo 9, comma 5;

h) mancato ottenimento della verifica positiva di un livello di progettazione o della validazione positiva del livello di progettazione da porre a base della successiva gara d'appalto.

4. La risoluzione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

L'amministrazione committente ha facoltà di revocare parte dell'incarico conferito, per motivi di pubblico interesse.

Art. 15. Determinazione dei corrispettivi

Tecnico incaricato, avendolo considerato congruo, ha offerto un importo della prestazione oraria pari a euro ___ oltre oneri previdenziali del 2% e iva al 22%.

L'onorario dovuto al Tecnico incaricato per le prestazioni previste dalla presente convenzione è comprensivo di spese incluse quelle per viaggi, trasferte, copie, stampe, per il tempo impiegato in sopralluoghi dal Tecnico e dal suo personale di aiuto, senza diritto di rivalsa.

Tale importo rimarrà fisso ed invariabile anche nel caso di variazione dell'importo dei lavori.

L'ammontare del corrispettivo per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura risulta al di sotto e conformemente al D.M. 17/06/2016 (GURI n. 174 del 27.07.2016).

Limitazione della spesa - Ai fini e per gli effetti dell'articolo 191 del D.Lgs. 267/00, il Tecnico incaricato si obbliga a notificare preventivamente al Comune eventuali esigenze di prestazioni integrative e/o suppletive, dalle quali possa comunque derivare un maggior onere per il Comune. In caso di mancata richiesta ovvero di mancata assunzione del relativo impegno di spesa il Comune non potrà, in ottemperanza al disposto della precitata norma, procedere al pagamento delle maggiori prestazioni, anche se queste risultassero spettanti in forza della tariffa professionale.

Art. 16 Liquidazione dei compensi

I compensi per l'incarico previsto dal presente disciplinare, saranno liquidati e pagati su presentazione di fattura emessa dall'incaricato con le seguenti modalità in tre rate uguali e posticipate.

Il loro pagamento dovrà aver luogo entro 30 giorni dalla acquisizione al protocollo della fattura elettronica ed ottenimento di attestazione di regolarità contributiva regolare da parte del Comune.

Tutti i corrispettivi devono essere maggiorati del contributo integrativo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge.

Art. 17 Subappalto

Il tecnico incaricato non si avvale della facoltà del subappalto

Art 18 Polizza civile professionale

Il Tecnico incaricato è obbligato, a produrre contestualmente alla sottoscrizione del contratto/convenzione, (se non già fornita in sede di gara) una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con riferimento ai lavori progettati con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 (euro un milione/00).

La polizza dovrà avere validità per tutta la durata del servizio sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. Nel caso il Tecnico incaricato sia un raggruppamento temporaneo di professionisti o un

consorzio ordinario tale polizza dovrà essere prodotta da ciascun aderente al raggruppamento o al consorzio, per l'importo qui previsto.

Nel caso intervenissero modifiche alla durata contrattuale, il Tecnico incaricato dovrà, conseguentemente, adeguare la durata della polizza.

La mancata presentazione della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcella professionale

Art 19 Garanzia definitiva

Il Tecnico incaricato del servizio, contestualmente alla sottoscrizione del contratto/convenzione, è obbligato a costituire una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione del servizio ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, salvi gli incrementi di cui allo stesso art. 103 e le riduzioni di cui all'art. 93 del citato decreto legislativo. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'eventuale affidamento del servizio in favore del concorrente che segue nella graduatoria formatasi in gara.

La Stazione appaltante ha diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore nonché di valersi della stessa per provvedere al pagamento di quanto dovuto

dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei

lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio.

Detta garanzia sarà svincolata con le modalità previste all'art. 103 del D Lgs. n. 50/2016.

Art. 20 Obbligo tracciabilità transazioni

Il Tecnico incaricato, in conformità alla legge 13.08.2010, n. 136, dichiara che il conto corrente bancario o postale intestato a _____, cod. IBAN _____ è dedicato alle transazioni relative al presente appalto, che verranno effettuate, pena le sanzioni previste dalla legge citata, esclusivamente con bonifico bancario o postale riportante l'indicazione del codice C.I.G, inerente il presente affidamento. "C.I.G. **Z75287DA5F** -". Comunica, altresì, le generalità ed il Codice Fiscale di tutte le persone delegate ad operare su di esso:

sig _____ o.C.F. _____

Art. 21 Disposizione finali

Sono a carico dell'incaricato le spese di bollo del presente disciplinare nonché quelle derivanti dall'eventuale registrazione.

Art. 22 Clausola risolutiva espressa

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto, a norma della legge 13.08.2010, n. 136, l'esecuzione di transazione relative all'incarico in oggetto senza avvalersi di banche o della Società poste Italiane.

Art. 23 Controversie

Per tutte le controversie che possano insorgere relativamente al conferimento dell'incarico è competente il Foro di Trapani.

Art. 24 Efficacia .

Il presente contratto/convenzione è fin d'ora impegnativo per il Tecnico incaricato mentre lo sarà per il Committente soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Art. 25 Spese . Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto/convenzione e la sua attuazione, ivi comprese le spese di registrazione e i diritti di segreteria, qualora e nella misura dovuti, nonché le imposte e le tasse e ogni altro onere diverso dall'I.V.A. e dai contributi previdenziali integrativi alle Casse professionali di appartenenza di cui all'articolo 12, comma 4,

sono a carico del Tecnico incaricato.

Il Tecnico incaricato: Per l'Amministrazione committente

Nel caso di società di ingegneria:

il legale rappresentante _____

Nel caso di associazione professionale:

i professionisti associati: _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C. le parti accettano e sottoscrivono espressamente il contenuto

degli artt. 1, 14 e 21.

Il Tecnico incaricato: Per l'Amministrazione committente

Nel caso di società di ingegneria:

il legale rappresentante _____

Nel caso di associazione professionale:

i professionisti associati: _____