



**ISOLE EGADI
COMUNE DI FAVIGNANA**
Libero Consorzio Comunale di Trapani

* * * * *

LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N.244 ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI:

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO TRIENNIO 2021/2023.

QUADRO NORMATIVO

I commi dal 594 al 598 dell'art.2 della L. 24.12.2007, n. 244 (finanziaria 2008) introducono alcune misure tendenti al contenimento delle spese di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001.

Tali misure si concretizzano essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni; piani da rendere pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.lgs. 165/2001 e dell'art.54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005)

PREMESSA

Questo Ente, oltre ad adempiere un obbligo normativo, sta perseguendo alcuni obiettivi di razionalizzazione. In un apparato amministrativo ispirato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità il contenimento delle spese per l'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento delle strutture interne è un obiettivo fondamentale, in particolare per poter garantire il massimo utilizzo delle risorse disponibili per investimenti e volti a soddisfare le necessità degli utenti.

Ai fini di una evoluzione della gestione dell'attività amministrativa, la dematerializzazione della documentazione prodotta dalla pubblica Amministrazione costituisce una delle linee di azione più significative in termini di risparmi diretti (carta, Toner ecc) sia di risparmi indiretti (tempo, efficienza ecc) ed è uno dei temi centrali del codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82

Ciascun responsabile di settore, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2 commi 594 599 della Legge 24 Dicembre 2007 n. 244, hanno predisposto il Piano Triennale 2021/2023 volto a razionalizzare e ridurre le spese connesse all'utilizzo di:

1. dotazioni strumentali, anche informatiche
2. autovetture di servizio
3. beni immobili ad uso abitativo e di servizio

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Gli uffici del Comune di Favignana sono dislocati nella sede principale sita nell' isola di Favignana, e nelle delegazioni comunali delle isole di Levanzo e Marettimo. Occorre tenere in considerazione anche gli uffici dell' Area Marina Protetta e del Palazzo Florio.

DOTAZIONI STRUMENTALI

Per quanto riguarda le dotazioni strumentali di supporto al personale si terrà conto

- delle esigenze operative del dipendente e dell'ufficio in cui è inserito
- del ciclo di vita del prodotto
- degli oneri di funzionamento e i relativi tempi di ripristino in caso di guasto

- delle esigenze funzionali del Sistema Informatico Comunale

1) POSTAZIONI INFORMATICHE

La più recente normativa ha imposto alle pubbliche amministrazioni un progressivo processo di automazione, rendendo necessario ed indispensabile l'acquisto di apparecchiature informatiche sia dal punto di vista hardware che software. L'attuale sistema interno di lavoro prevede una postazione di lavoro dotata di un personal computer con relativo sistema operativo. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici.

I computer funzionanti ma obsoleti rispetto all'utilizzo richiesto agli stessi, verranno sostituiti ed reimpiegati in ambiti dove sono richieste prestazioni inferiori.

Si prevede una razionalizzazione delle stampanti, quelle obsolete e guaste il cui costo di riparazione supera di fatto il valore economico, non verranno sostituite e le stampanti individuali che saranno sostituite con stampanti di rete, con notevole risparmio di manutenzione e ripristino dei malfunzionamenti.

Qualora si renda necessario l'acquisto di nuove stampanti o computer si terrà conto, ove possibile delle Convenzioni Consip, verrà privilegiato l'acquisto di stampanti laser, per ottimizzare gli acquisti di materiale consumabile quali le cartucce di inchiostro.

2) APPARECCHIATURE DI FOTORIPRODUZIONE FAX SCANNER

Ogni settore è dotato di fotoriproduttori fax scanner adeguati alle esigenze dei vari uffici che coniugano criteri di funzionalità e di risparmio, non si rileva la necessità di interventi finalizzati né alla razionalizzazione né al potenziamento né alla dismissione fatto salvo cause di forza maggiore.

Per i nuovi fabbisogni tenuto conto di una vita utile di quattro anni, si utilizzeranno le convenzioni Consip

Per la razionalizzazione dell'uso del telefax sarà privilegiato l'utilizzo sempre maggiore della posta elettronica anche certificata – PEC, che porterà all'abbattimento del consumo di carta per la corrispondenza da e verso l'esterno, di toner e spese telefoniche.

3) APPARECCHI DI TELEFONIA MOBILI

L'uso del telefono cellulare viene concesso al personale dipendente in relazione alla tipologia particolare di mansione svolta e dell'incarico rivestito che richiedono pronta e costante reperibilità, quando sussistono particolari e indifferibili esigenze di comunicazione che non possono essere soddisfatte con gli strumenti di telefonia da postazione permanente e per risolvere alcuni problemi legati alla vastità del territorio comunale in relazione alle limitate risorse umane.

E' sempre possibile effettuare una verifica del corretto utilizzo delle utenze telefoniche attraverso i tabulati analitici inviati dal gestore di telefonia mobile.

Ad usura o guasto degli apparecchi in dotazione si provvederà alla loro sostituzione con modelli base, economicamente vantaggiosi senza essere dotati di particolari funzioni non necessarie alle esigenze di ufficio.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Il Comune è dotato di automezzi di proprietà, che assegnati ai vari settori, vengono utilizzati per gli spostamenti funzionali allo svolgimento dell'attività istituzionale, per garantire dei servizi di pubblica utilità e per i collegamenti con le frazioni, il capoluogo di provincia e di regione.

I mezzi sono dotati di un libretto di marcia sul quale vengono registrati gli utilizzatori, il luogo da raggiungere e i chilometri percorsi, si cerca comunque, in sinergia tra i settori, di collaborare per evitare spostamenti multipli.

Il costante aumento del carburante e dei lubrificanti nonché delle riparazioni rese necessarie dall'usura dei mezzi non consentono ampi margini di contenimento dei costi.

Per quanto riguarda l'approvvigionamento di carburante sono state stipulate delle convenzioni nel rispetto dei parametri degli accordi CONSIP.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI

Il complesso delle proprietà immobiliari del Comune è destinato essenzialmente allo svolgimento dei servizi pubblici quali, Uffici Comunali, Scuole, Cimitero ecc. Alcuni locali sono destinati a servizio della collettività per finalità culturali, ricreativi, sportivi e turistici.

I fabbricati sono soggetti a continui lavori di manutenzioni ordinarie al fine del mantenimento delle strutture in buono stato, inoltre la normativa di adeguamento prevede di effettuare lavori di tipo edilizio e di impiantistica per garantire la sicurezza degli immobili.

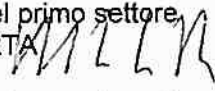
Per alcuni immobili si ritiene poter procedere al risparmio delle spese, pertanto per quello che riguarda le scuole sarà richiesta l'attenzione dei docenti, e del personale non docente sulla necessità di risparmiare sul riscaldamento e sul consumo di energia elettrica.

Per quanto riguarda la sede degli uffici amministrativi comunali, già da qualche anno si rileva una particolare attenzione al risparmio energetico, sono stati installati infatti, in alcuni edifici pubblici, i pannelli fotovoltaici, e in relazione alla pubblica illuminazione, sono state installate lampade a led con notevole risparmio di costi e di manutenzione.

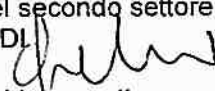
E' evidente che allo stato attuale, la spesa è comprimibile solo in minima misura, anche tenuto conto dei risparmi conseguiti negli ultimi anni.

E' da escludere, comunque, che possano essere ridotte eventuali spese che l'ente sarà costretto a sostenere per manutenzione straordinaria ed imprevisti o per disposizioni di legge.

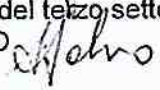
Il Responsabile del primo settore,

Dr. Pietro LA PORTA 

Il Responsabile del secondo settore

Dr. Pietro GERARDI 

Il Responsabile del terzo settore

Dr. Anna SALVO 

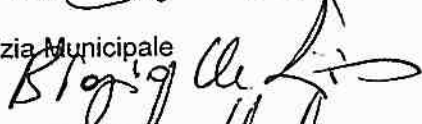
Il Responsabile del quarto settore

Ing. Giuseppe ALCAMO 

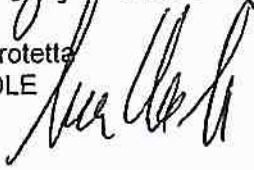
Il Responsabile del V settore dell'ufficio Suap/Suei/Condoni

Arch. Salvatore GUASTELLA 

Il Comandante della Polizia Municipale

Dott. Biagio DE LIO 

Il Direttore dell' Area Marina Protetta

Dott. Salvatore Livreri CONSOLE 

Oggetto di delibera di Consiglio Comunale: Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche degli anni 2021/2023 e dell'elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2021 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/16

PREMESSO che:

- l'art. 24 della L.R. 17 maggio 2016, n. 8 ha stabilito che "A decorrere dall'entrata in vigore del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si applicano nel territorio della Regione le disposizioni in esso contenute e le successive modifiche ed integrazioni nonché i relativi provvedimenti di attuazione facendo salve, fra l'altro, le norme di cui all'art. 6 della L.R. 12 Luglio 2011 n. 12;
- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti", prevede che le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottino, tra l'altro, il programma triennale dei lavori pubblici il cui valore stimato per singolo lavoro sia pari o superiore a € 100.000,00, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/16 in data 16 gennaio 2018 è stato adottato il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante il Regolamento, procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale e aggiornamenti annuali;

PRESO ATTO che il Responsabile del IV Settore ha elaborato lo schema di Programma Triennale 2021-2023 ed elenco annuale 2021, redatti in conformità a quanto previsto dalla L.R. 12 luglio 2011 n. 12 ed agli schemi-tipo di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, contenente l'elenco di tutte le opere, con indicazione delle tipologie e priorità;

VISTO lo schema di programma triennale delle OO.PP. 2021-2023 elaborato dal Responsabile del IV Settore per la predisposizione ed attuazione del Programma Triennale 2021 - 2023, dei suoi aggiornamenti e dell'elenco annuale 2021, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 della L.R. 12 luglio 2011 n. 12, e sulla base degli schemi allegati al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 57 del 09/03/2018 composto da:

- Scheda A – quadro delle risorse necessari alla realizzazione del programma
- Scheda D – elenco degli interventi del programma;
- Scheda E – interventi ricompresi nell'elenco annuale;

CONSIDERATO che con Deliberazione n. 22 del 25.02.2021 è stata effettuata "Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche degli anni 2021/2023 e dell'elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2021 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/16"

RITENUTO:

- di dovere approvare il suddetto programma triennale dei lavori pubblici 2021- 2023, elaborato sulla base dei disposti dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo le schede tipo allegate al D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018 nonché l'elenco annuale delle opere da avviare nell'anno 2021, dando atto che lo stesso sarà approvato in sede di programmazione finanziaria triennale 2021-2023, con contestuale verifica della compatibilità con i vincoli di finanza pubblica, e costituirà contenuto della

Sezione operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;

VISTO

- il T.U.EE.LL. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'Ordinamento amministrativo enti locali vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto comunale;
- il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- la L.R. 12 luglio 2011, n.12 di recepimento del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163 e ss. mm. ii. ed il d.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 24 della L.R. 17 maggio 2016, n. 8 di recepimento del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e delle successive modifiche ed integrazioni nonché dei relativi provvedimenti di attuazione, che conferma, fra l'altro, l'applicabilità nel territorio della Regione Siciliana delle norme di cui all'art. 6 della L.R. 12 Luglio 2011 n. 12;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14 relativo agli schemi tipo per la programmazione triennale ed annuale dei lavori pubblici, nonché per la programmazione annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni;
- l'art.3, comma 1°, della L.R. 30.04.1991, n.10;

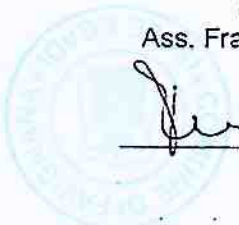
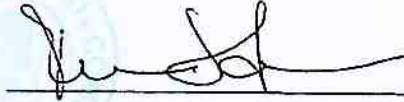
Tutto ciò premesso e considerato;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

- **DI APPROVARE**, sulla base degli schemi allegati al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti N.14 del 16/01/2018, il Programma Triennale delle Opere Pubbliche di questo Comune che si intendono realizzare nel periodo 2021/2023 e l'elenco dei lavori da avviare nell'anno 2021 approntato dal Responsabile del procedimento per la predisposizione del Programma Triennale, dei suoi aggiornamenti e dell'elenco annuale 2021, che allegato al presente atto costituisce parte integrante e sostanziale.
- **DARE ATTO** che il suddetto Programma Triennale è composto da:
 - Scheda A – quadro delle risorse necessari alla realizzazione del programma
 - Scheda D – elenco degli interventi del programma;
 - Scheda E – interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- **DARE MANDATO** al Responsabile del IV Settore di trasmettere copia del Programma per gli adempimenti successivi;
- **DI DICHIARARE** la delibera di approvazione della presente proposta urgente ed immediatamente eseguibile, ricorrendone i presupposti di legge;

Il Proponente
Ass. Francesco Sammartano



a) Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere: **FAVOREVOLE**

Favignana li 06/04/2021

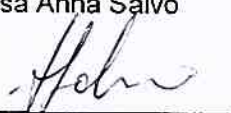
Il Responsabile del IV Settore
Ing. Giuseppe Alcamo



b) Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: **FAVOREVOLE**

Favignana li 06/04/2021

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Anna Salvo



COMUNE DI FAVIGNANA
Libero Consorzio Comunale di Trapani

L'ORGANO DI REVISIONE

Vista la proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale avente per oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE DEGLI ANNI 2021/2023 E DELL'ELENCO DEI LAVORI DA REALIZZARE NELL'ANNO 2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/16;

Tenuto conto:

che l'art.239 del Dlgs. 267/200 prevede, fra gli altri che l'organo di Revisione rilasci specifico parere in materia di strumenti di programmazione economico-finanziaria;

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 15.03.2021 si è proceduto all'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato per il triennio 2021/2023 e degli atti di programmazione;

che non si è proceduto all'approvazione del punto a) "Schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche degli anni 2021/2023 e dell'elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2021 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/16" approvato con delibera di G.C. n. 22 del 11/02/2021, in quanto ancora in pubblicazione ai sensi dell'art. 21, comma 7 (d.lgs. 50/2016), *"la pubblicazione del programma triennale delle opere pubbliche e dell'elenco annuale, con gli schemi tipo adottati ai sensi del D.M. 14/2018, deve avvenire sul sito informatico dell'amministrazione aggiudicatrice (l'ente locale), sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture (Mit) e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*.

Dato atto

Che, in data 04/03/2021, gli schemi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche degli anni 2021/2023 e l'elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2021, sono stati pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 5 comma 5 del D.M. 14 del 16/01/18

(Link

<http://www.comune.favignana.tp.gov.it/favignana/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/197>)

che sono trascorsi 30 giorni di pubblicazione degli schemi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche degli anni 2021/2023 e l'elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2021 adottati dalla Giunta Municipale;

che entro i termini di pubblicazione degli schemi del Programma Triennale delle Opere Pubbliche degli anni 2021/2023 e l'elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2021 **NON** sono pervenute osservazioni al loro contenuto;

Dato Atto

che lo schema di programma triennale delle OO.PP. 2021-2023 elaborato dal Responsabile del IV Settore per la predisposizione ed attuazione del Programma Triennale 2021 - 2023, dei suoi aggiornamenti e dell'elenco annuale 2021, in conformità a quanto previsto dall'art.6 della L.R. 12

luglio 2011 n.12, e sulla base degli schemi allegati al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, pubblicato sulla G.U.R.I. n.57 del 09/03/2018 è composto da:

- Scheda A – quadro delle risorse necessari alla realizzazione del programma
- Scheda D – elenco degli interventi del programma;
- Scheda E – interventi ricompresi nell'elenco annuale;

Visto

- il parere di regolarità tecnica in termini di “FAVOREVOLE” ai sensi della L.R. 11/12/1991 n° 48 e dell’art. 12 L.R. 30/2000 dell’Ing. Giuseppe Alcamo
- il parere di regolarità Contabile in termini di “FAVOREVOLE” ai sensi della L.R. 11/12/1991 n° 48 e dell’art. 12 L.R. 30/2000 della Dot. ssa Anna Salvo

Tenuto conto

che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel Programma Triennale 2021 - 2023, dei suoi aggiornamenti e dell’elenco annuale 2021 e che pertanto l’**Organo di Revisione** subordina il parere di congruità ed attendibilità contabile all’approvazione dello schema del Bilancio di previsione 2021-2023

Tutto ciò Considerato, preso atto visto e richiamato

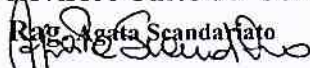
L’Organo di Revisione

ESPRIME

Parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale avente per oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE DEGLI ANNI 2021/2023 E DELL'ELENCO DEI LAVORI DA REALIZZARE NELL'ANNO 2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/16

Favignana 08.04.2021

Il Revisore Unico dei Conti


Rita Agosta Scandariato

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI FAVIGNANA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	17.419.771,70	58.695.930,11	60.910.998,29	137.026.700,10
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	17.419.771,70	58.695.930,11	60.910.998,29	137.026.700,10

Il Responsabile del IV SETTORE
Ing. Giuseppe Alcamo

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

[illegible]

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

total

tema 13
1. progetto di famiglia lavoro - economia "documento di famiglia della famiglia propria"
2. progetto di famiglia lavoro - economia "documento familiare"
3. progetto educativo
4. progetto educativo

Responsabile del IV Settore
Ing. Giuseppe Alcamo