



Isole Egadi

COMUNE DI FAVIGNANA

- Libero Consorzio Comunale Trapani- già Provincia Regionale di Trapani -
* * *

ORIGINALE

Registro Generale n. 6

DECRETO SINDACALE

N. 6 DEL 25-05-2021

Ufficio: 1^ SETTORE

Oggetto: Decreto di individuazione e di nomina di un collaboratore presso l'ufficio staff alle dirette dipendenze dello scrivente Sindaco e della giunta municipale, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, in esecuzione della deliberazione di G.M. n. 52 del 19/04/2021 con la quale è stata approvata l'adozione del piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di maggio, il Sindaco Forgione Francesco

VISTA la deliberazione di G.M. n. 131 del 13/11/2008 con la quale è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 5 in tema di "Ufficio di Staff";

VISTA la deliberazione di G.M. n. 52 del 19/04/2021 con la quale è stata approvata l'adozione del piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 ed in particolare il piano assunzionale anno 2021, con la previsione nel relativo allegato "D" di n. 1 figura professionale cat. giuridica "C" pos. ec. "C1" assunta a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 del TUEL a tempo parziale per 30/36 ore settimanali, quale articolazione dell'ufficio staff del Sindaco, posto alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta comunale;

TENUTO CONTO che con determinazione del Responsabile del I Settore n. 42 del 06/05/2021 – R.G. n. 197 pari data, è stato approvato lo schema di avviso pubblico per l'individuazione della figura professionale sopra descritta;

PRESO ATTO che il suddetto avviso pubblico ricognitivo è stato pubblicato a far data dal 06/05/2021 all'albo pretorio on-line del Comune, nonché nella apposita sottosezione del sito web istituzionale dell'ente alla voce "amministrazione trasparente";

PRESO ATTO che l'avviso pubblico per la selezione *de qua* fissava quale data ultima per la presentazione delle candidature il 21/05/2021;

PRESO ATTO che nel rispetto dei suddetti termini risultano pervenute le seguenti istanze, compresa n. 1 istanza (prot. 9424) che per motivi logistici, a causa della chiusura al pubblico della sede municipale in data 21/05/2021, è stata protocollata in data successiva;

N. PROGRESSIVO	N. PROTOCOLLO	DATA PROTOCOLLO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	ANNOTAZIONI
1	8333	10/05/2021	ABBELLITO	FRANCESCO GIUSEPPE	16/05/1987	
2	8546	12/05/2021	GAMMINO	CALOGERO	13/03/1980	
3	8550	12/05/2021	GENCO	MARIA CRISTINA	14/09/1980	
4	8871	17/05/2021	CAMMARATA	GIUSEPPE	19/10/1966	
5	8927	17/05/2021	PONZE'	NICOLO'	19/02/1982	
6	9080	19/05/2021	LO BIANCO	LILIANA	30/04/1961	
7	9099	19/05/2021	INCAVIGLIA	SALVATORE	27/10/1987	
8	9166	20/05/2021	TORRENTE	MARIA	18/11/1980	
9	9215	20/05/2021	CALANDRA	MATTEO	18/04/1987	
10	9225	20/05/2021	VAIARELLO	ROSA MARIA	08/12/1966	
11	9324	21/05/2021	PATTI	VITALBA	03/06/1969	
12	9349	24/05/2021	TUMBARELLO	LUISA GIUSEPPINA	05/03/1979	PEC DEL 21/05/2021 ORE 16.51
13	9355	24/05/2021	LICATA	SIMONA	30/09/1981	ISTANZA PER ALTRO PROFILO PROFESSIONALE
14	9364	24/05/2021	CAMPO	GIUSEPPE	29/05/1979	PEC DEL 21/05/2021 ORE 13.49
15	9424	24/05/2021	CAMPO	PIERINA	03/03/1978	CHIUSURA SEDE IL 21/05/2021

RICHIAMATO l'Art. 90, del D. Lgs.267/2000 (TUEL), recante: "Uffici di supporto agli organi di direzione politica":

1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.

2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.

3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.

3-bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale".

PRECISATO che

- a) gli uffici di staff sono destinati al supporto delle funzioni di indirizzo e controllo degli organi di governo locali;
- b) detti uffici di staff possono essere composti da dipendenti dell'ente, oppure da personale assunto dall'esterno appositamente, con contratto a tempo determinato;
- c) a detto personale si applica il contratto collettivo degli enti locali (il che dimostra come l'inserimento avvenga mediante contratto di lavoro subordinato e non con forme di collaborazione o lavoro autonomo);
- d) il trattamento accessorio legato alla produttività può essere forfettizzato in un'unica indennità;
- e) i dipendenti interessati non possono svolgere attività gestionale, intendendosi come tale, in termini generali, quella specificata nell'articolo 107 del d.lgs 267/2000 e negli articoli da 4 a 6 della legge 241/1990;

RITENUTO necessario provvedere alla individuazione del candidato cui conferire tale incarico;

PRECISATO che trattandosi di uffici al servizio diretto della funzione politica (amministrazione e di controllo), che spesso necessita di un'attività di supporto di segreteria e di assistenza nella funzione più di relazione politica che di produzione di atti e provvedimenti, e che pertanto implica un rapporto di fiducia stretto (come ammette la sostanzialmente pacifica giurisprudenza della magistratura contabile), con gli unici limiti oggettivi del tetto di spesa di personale (media della spesa del triennio 2011-2013), rispetto delle norme di finanza pubblica in materia di spesa del personale e del tetto della spesa per il personale flessibile, già asseverato dall'organo di controllo in seno al piano del fabbisogno triennale del personale;

DATO ATTO che dal vaglio delle istanze pervenute il candidato che risulta essere più idoneo a ricoprire l'incarico risulta essere il Sig. Gammino Calogero nato a Palermo il 13/03/1980;

RITENUTO di poter individuare il nominativo sopra menzionato quale collaboratore presso l'ufficio staff alle dirette dipendenze dello scrivente Sindaco e della Giunta municipale, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, stipulando contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con inquadramento nella cat. "C" – posizione economica "C1" – profilo professionale istruttore amministrativo, prevedendo il regime orario parziale di 30/36 ore settimanali, dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, per mesi 12, prorogabili fino alla scadenza del mandato del Sindaco pro tempore, subordinatamente al rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

VISTO il Regolamento per il funzionamento degli uffici e servizi;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.lgs. 267/2000 e segnatamente l'art. 90;

VISTO il D.lgs. 165/2001;

VISTO lo Statuto dell'ente;

VISTO l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

SENTITA la Giunta comunale in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto;

DECRETA

Per tutte le motivazioni sopra espresse che qui si intendono richiamate e confermate, di

1. INDIVIDUARE e contestualmente nominare quale collaboratore presso l'ufficio staff alle dirette dipendenze dello scrivente Sindaco e della giunta municipale, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, stipulando contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con inquadramento nella cat. "C" – posizione economica "C1" – profilo professionale istruttore amministrativo, prevedendo il regime orario parziale di 30/36 ore settimanali, dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, per mesi 12, prorogabili fino alla scadenza del mandato del Sindaco pro tempore, subordinatamente al rispetto dei vincoli di finanza pubblica, il Sig. Gammino Calogero nato a Palermo il 13/03/1980.
2. DEMANDARE al Responsabile del I Settore – Ufficio Personale, di curare l'adozione dei necessari e conseguenti atti gestionali, tra cui il relativo impegno della spesa, e autorizzando la sottoscrizione del contratto di lavoro con il soggetto interessato;
3. DISPORRE la notifica del presente atto al soggetto interessato e trasmetterne copia ai responsabili degli uffici di riferimento ed al Segretario comunale.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Sindaco
Forgione Francesco