VERBALE di GARA

fornitura di servizi per attività di supporto operativo alla gestione dell'A.M.P. presso le sedi di Levanzo e Favignana per l'anno 2019 - gestione dei campi ormeggio per il diporto e servizio informazioni in mare presso isola di Levanzo – front desk estivo presso sede amp di Levanzo - info point presso palazzo Florio, museo malacologico e supporto al centro di primo soccorso tartarughe marine presso isola di Favignana - Supporto alla sorveglianza e al monitoraggio invernale in mare CIG: ZB629225BE

L'anno duemiladiciannove il giorno ventitre del mese di luglio alle ore 14,46 nella Sede dell'AMP Isole Egadi Piazza Europa 3 Favignana sono presenti il Direttore dell'AMP, dott. Salvatore Livreri Console, nella qualità di Presidente della gara, alla presenza del dott.ssa Daniela Sammartano quale testimone e del dott. Pietro La Porta, quale segretario verbalizzante

PREMESSO

che questo ente intende conferire a soggetto esterno i servizi di supporto operativo alla gestione dell'A.M.P., svolti in particolare presso la sede di Favignana di cui in oggetto;

- che l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse è stato pubblicato in data 12 luglio 2019 sul sito internet dell'Ente Gestore dell'AMP, Comune di Favignana-www.comune.favignana.tp.gov.it e sul sito dell'AMP Isole Egadi-www.ampisoleegadi.it.
- che le istanze contenenti le manifestazioni di interesse dovevano pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Favignana entro le ore 12,00 del 22/07/2019;
- che entro la data indicata sopra è pervenuta n. 1 istanza-tramite mail pec- ditta GALEA Soc. Coop con sede in via Libertà 59- 91023 Favignana p.i. 02426350811, allocata al prot. Comunale al n. al n. 11784 del 22 luglio 2019;
- che la predetta ditta è stata invitata a gara giusta nota prot. 11836 del 22 luglio 2019;

- che i plichi contenenti le documentazione richiesta dovevano pervenire entro le ore 14,00 del 23 luglio 2019 presso l'ufficio protocollo del Comune di Favignana;
- che entro la suddetta data è pervenuto n. 1 plico:

1) plico n. 1 ditta GALEA Soc. Coop con sede in via Libertà 59- 91023 Favignana p.i. 02426350811 allocata al prot. comunale al n. 11892 del 23/07/2019 alle ore 10,27;

QUANTO SOPRA PREMESSO

Il Presidente procede alla verifica della documentazione di cui al plico n. 1 della ditta GALEA e riscontra che risulta pervenuto secondo le modalità previste dalla lettera d'invito; quindi, si procede all'apertura del suddetto plico:

- plico n. 1 (GALEA). Come prescritto dal bando di gara si procede all'apertura delle busta recante la dicitura **"Busta A - Documentazione amministrativa"** per la verifica della documentazione in essa contenuta.

Requisito richiesto	Documentazione	Conformità a lettera di invito
Domanda di partecipazione	Presente	Conforme
copia fotostatica documento di identità	Presente	Conforme
copia invito sottoscritto per accettazione	Presente	Conforme
capitolato d'oneri sottoscritto per accettazione	Presente	Conforme
copia conforme iscrizione Camera di Commercio	Presente	Conforme
Documentazione comprovante 3 forniture corrispondenti negli ultimi 5 anni	Presente	Conforme

- La commissione verifica il possesso dei requisiti amministrativi in capo alla società partecipante.

Il presidente constatata la documentazione agli atti ammette con riserva la ditta alla fase successiva.

Si passa quindi all'apertura della busta contenente l'offerta economica "Busta B – offerta economica" contenuta nel plico n.1 della ditta GALEA. Si accerta che la ditta ha offerto un ribasso, rispetto al prezzo a base di gara, pari al 1,219 %. L'importo dell'offerta risulta pertanto pari a € 30.918,45(euro trentamilanovecentodiciotto/45), iva esclusa. La Ditta quantifica inoltre quantifica i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice in € 1.100,00.

IL PRESIDENTE

Visto tutto quanto precede

Propone di aggiudicare provvisoriamente

l'appalto di che trattasi alla ditta GALEA Soc. Coop con sede in via Libertà 59- 91023 Favignana p.i. 02426350811.

Si accerta che la ditta ha offerto un ribasso, rispetto al prezzo a base di gara, pari al 1,219 %. sull'importo soggetto a ribasso. L'importo dell'offerta risulta pertanto pari a € 30.918,45(euro trentamilanovecentodiciotto/45), iva esclusa. L'aggiudicazione è fatta con obbligo dell'osservanza di quanto previsto dalle condizioni di gara dalla lettera d'invito e dalla vigente normativa.

Al fine di procedere alla verifica delle autocertificazioni e della documentazione prodotta dalla ditta aggiudicataria, si DISPONE l'acquisizione della documentazione necessaria per l'aggiudicazione definitiva e per la sottoscrizione del contratto ed in particolare della documentazione prevista dalla citata lettera d'invito.

Acquisita la documentazione di cui sopra ed effettuati i necessari riscontri delle autocertificazioni e della documentazione si provvederà alla stipula del contratto.

A questo punto, tenuto conto della documentazione agli atti, la seduta viene chiusa alle ore 15,04 del 23/07/2019.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato viene da tutti sottoscritto.

Il Presidente Dott. Salvatore Livreri Console

Il segretario Dott. Pietro La Porta

Il componente dott.ssa Daniela Sammartano

AREA MARINA PROTETTA ISOLE EGADI